



**Sistema Universitario Ana G. Méndez
Vicepresidencia de Asuntos Financieros
Oficina de Contabilidad**

Certificación de Custodio

Yo, hoy ,
certifico que recibí;

Computadora Portable (*laptop, mini laptop*)

Computadora (*desktop*)

Otro activo (especifique)

Marca y modelo , con el número de propiedad ,
orden de compra y el número de serie .

Es responsabilidad de mi persona salvaguardar este equipo en la mejor forma posible, proveer el mantenimiento apropiado y que no se utilice con otros propósitos que no sean aquellos para los cuales fue adquirido. Si el equipo no está marcado con el sello de propiedad, debo informar a la División de Planta Física y Operaciones para que procedan a identificarlo.

El Director de la Oficina será el custodio principal del equipo localizado en el área de trabajo. Sin embargo, si el equipo es vandalizado o hurtado y de probarse que el custodio directo de este no ejerció el control requerido sobre el mismo, y por consiguiente se compruebe que hubo negligencia, este responderá con sus propios fondos por el valor ajustado del equipo.

SÍ Está bajo mi custodia

NO Está bajo mi custodia

Nombre del Custodio

Firma

Fecha

Puesto

Oficina

***Favor de enviar el documento con la firma original a la Sra. Leticia Santaella Vélez, Administradora de Propiedad.**